

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Cognome

**SILVIA BAIOLLA**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Periodo 18 novembre 2019 – in corso
  - Nome e indirizzo dell'ente **Comune di Sedico**, Piazza della Vittoria n. 21
  - Profilo Istruttore direttivo amministrativo contabile – categoria D, posizione economica D1 (assunzione a tempo pieno e indeterminato)
- Principali attività Ragioneria
  
- Periodo 1 agosto 2019 – 16 ottobre 2019
  - Nome e indirizzo dell'ente **Comune di Chies D'Alpago**, Piazza Roma n. 1
  - Posizione organizzativa ricoperta Responsabile dell'area contabile-amministrativa
  - Profilo Istruttore direttivo amministrativo contabile – categoria D, posizione economica D1 (assunzione a tempo pieno e indeterminato)
- Principali attività Ragioneria
  
- Periodo 24 febbraio 2014 – 31 luglio 2019
  - Nome e indirizzo dell'ente **Comune di Colle Santa Lucia**, Via Villagrande n. 57
  - Posizione organizzativa ricoperta Responsabile dell'area economico-finanziaria (dal 2016)
  - Profilo Dal 1 gennaio 2018: Istruttore direttivo amministrativo contabile – categoria D, posizione economica D1 (assunzione a tempo pieno e indeterminato)  
Dal 24 febbraio 2014 al 30 dicembre 2017: Istruttore amministrativo contabile – categoria C, posizione economica C1 (assunzione a tempo pieno e indeterminato)
- Principali attività Ragioneria, tributi, personale
  
- Periodo 21 novembre 2012 – 23 febbraio 2014
  - Nome e indirizzo dell'ente **Comune di Livinallongo del Col di Lana**, Via Pieve n. 41
  - Profilo Collaboratore professionale amministrativo – categoria B, posizione economica B3 (assunzione a tempo pieno e determinato, sostituzione n. 2 maternità)
- Principali attività Segreteria, tributi
  
- Periodo Aprile 2011 – Novembre 2012
  - Nome e indirizzo dell'ente **Comune di Belluno**, Via Mezzaterra n. 45
  - Profilo Progetto formativo presso l'ufficio tributi
- Principali attività Tributi

## ALTRE ESPERIENZE

- Periodo 1 gennaio 2020 – 30 aprile 2020
- Nome dell'ente **Comune di Rivamonte Agordino**
- Oggetto Supporto ufficio ragioneria ex art. 1, comma 557, Legge n. 311/2004
  
- Periodo 1 agosto 2019 – 31 dicembre 2019
- Nome dell'ente **Comune di Rivamonte Agordino**
- Oggetto Supporto ufficio ragioneria ex art. 7, comma 6, D.lgs n. 165/2001
  
- Periodo 1 agosto 2019 – 16 ottobre 2019
- Nome dell'ente **Comune di Colle Santa Lucia**
- Oggetto Convenzione ex art. 14 CCNL 2004 per 9 ore settimanali presso l'ufficio ragioneria
  
- Periodo 21 marzo 2019 – 30 aprile 2019
- Nome dell'ente **Comune di Vallada Agordina**
- Oggetto Supporto ufficio ragioneria ex art. 1, comma 557, Legge n. 311/2004
  
- Periodo 20 ottobre 2018 – 30 novembre 2018
- Nome dell'ente **Comune di Vallada Agordina**
- Oggetto Convenzione ex art. 14 CCNL 2004 per 5 ore settimanali presso l'ufficio ragioneria
  
- Periodo 1 marzo 2018 – 30 giugno 2018
- Nome dell'ente **Comune di Vallada Agordina**
- Oggetto Convenzione ex art. 14 CCNL 2004 per 5 ore settimanali presso l'ufficio ragioneria
  
- Periodo 1 marzo 2017 – 30 novembre 2017
- Nome dell'ente **Comune di Vallada Agordina**
- Oggetto Convenzione ex art. 14 CCNL 2004 per 5 ore settimanali presso l'ufficio ragioneria
  
- Periodo 27 aprile 2018 – 31 luglio 2019
- Nome dell'ente **Istituto culturale ladino "Cesa de Jan"**
- Oggetto Revisore dei conti

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Anno 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Università Ca' Foscari, Facoltà di Economia**
- Qualifica conseguita Laurea magistrale in Economia e gestione delle aziende (percorso Economia delle aziende pubbliche e non profit), classe LM-77
  
- Anno 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Università degli Studi di Padova, Facoltà di Economia**
- Qualifica conseguita Laurea triennale in Economia aziendale (percorso Economia e management pubblico), classe 17 ex DM 509/99
  
- Anno 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Liceo scientifico Galileo Galilei, Belluno**
- Qualifica conseguita Diploma di scuola secondaria superiore

Belluno, 14/07/2021

Silvia Baiolla

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.*