



Azienda Speciale Sedico Servizi

Prot. n. 847

Sedico, 17 marzo 2017

AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE

L'Azienda Speciale Sedico Servizi avvia una selezione per la formazione di una graduatoria di idoneità per EDUCATORI finalizzata all'inserimento a tempo indeterminato, pieno o parziale, nel livello 5° del contratto FISM presso l'Asilo Nido Cà Gioiosa.

Requisiti di ammissione

Per poter essere ammessi alla selezione, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione;
- ✓ cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea o, per i cittadini extracomunitari, il possesso di regolare permesso di soggiorno;
- ✓ idoneità fisica all'impiego: l'accertamento di tale requisito verrà effettuato dall'Azienda prima dell'immissione in servizio;
- ✓ diploma di scuola secondaria di secondo grado e/o diploma di laurea, che afferiscono all'ambito socio-psico-pedagogico (L.R. 32/1990 art. 15), oltre naturalmente al diploma di puericultrice o di maestra di scuola materna o di vigilatrice d'infanzia o di assistente per l'infanzia o di dirigente di comunità o del diploma di laurea in scienze della formazione primaria o di quello in scienze dell'educazione
- ✓ godimento dei diritti civili;
- ✓ assenza di condanne penali rilevanti e assenza di licenziamento, dispensa e destituzione dal servizio presso pubbliche amministrazioni.

I candidati dovranno dichiarare esplicitamente di accettare le regole previste dal presente avviso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché alla data di assunzione.

Presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione va indirizzata all'Azienda e redatta in carta semplice nella forma di dichiarazione sostitutiva (art. 46 DPR 445/2000 e successive modifiche e integrazioni), secondo lo schema allegato A) al presente avviso.

L'aspirante dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- codice fiscale;
- luogo e data di nascita, residenza e il preciso recapito mail presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni inerenti alla selezione;
- possesso dei requisiti generali e specifici dell'avviso.

Alla domanda, nella quale i candidati dovranno esplicitamente dichiarare di accettare le regole previste dal presente avviso, dovranno essere allegati il curriculum vitae e la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Sede legale: Piazza della Vittoria, 21 - 32036 Sedico (BL)

Sede amministrativa ed operativa: Via Cal De Messa, 25 - 32036 Sedico

Tel. 0437 852013- Fax 0437 856399 - sito: www.sedicoservizi.it email: info@sedicoservizi.it



Azienda Speciale Sedico Servizi

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per l'esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alla procedura di selezione cui si riferiscono e agli eventuali successivi rapporti di lavoro, con modalità cartacee, elettroniche e telematiche e comunque nel rispetto del Codice Privacy - D. Lgs. 196/2003.

La domanda deve essere presentata preferibilmente mediante una delle seguenti modalità:

- ✓ direttamente all'Ufficio Segreteria dell'Azienda in Via Cal de Messa, n. 25 a Sedico (BL);
- ✓ tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo az.sp.sedicoservizi@legalmail.it.
Si ricorda che la validità dell'invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di un indirizzo di posta elettronica certificata;
- ✓ mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: AZIENDA SPECIALE SEDICO SERVIZI – Centro Servizi alla persona anziana – Via Cal de Messa n. 25 32036 SEDICO (BL).

Qualsiasi sia la modalità utilizzata per presentare la domanda, la stessa dovrà pervenire al protocollo dell'Ufficio Segreteria dell'Azienda **entro e non oltre le ore 12.00 del 11 APRILE 2017** a pena di esclusione.

Si specifica che per la data di presentazione della domanda faranno fede il timbro e la data apposti dal protocollo dell'Ufficio.

Pertanto, in caso di spedizione postale, non farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione, da non corretta trasmissione, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Selezione

Lo svolgimento della selezione viene affidato ad una commissione esaminatrice che è nominata dal Direttore dell'Azienda ed è presieduta dal Direttore stesso o da un suo delegato ed è composta da tecnici esperti nelle materie oggetto della prova d'esame

La Commissione esamina le domande ai fini della loro ammissibilità e nel caso risultino omissioni od imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione, il candidato viene invitato a provvedere al loro perfezionamento, a pena di non ammissione alla prova selettiva, entro il termine stabilito.

La mancata ammissione alla selezione, debitamente motivata, viene comunicata a mezzo lettera, ovvero con altro mezzo che il candidato abbia indicato nella domanda.

E' facoltà della Commissione ammettere alle prove con riserva i candidati che sono stati invitati a regolarizzare la domanda.

Sede legale: Piazza della Vittoria, 21 -32036 Sedico (BL)

Sede amministrativa ed operativa: Via Cal De Messa, 25 – 32036 Sedico

Tel. 0437 852013- Fax 0437 856399 – sito: www.sedicoservizi.it email: info@sedicoservizi.it



Azienda Speciale Sedico Servizi

Modalità di selezione

La prova selettiva consiste in un colloquio sulle materie:
cultura generale, puericultura, igiene, elementi di psicopedagogia, psicologia dello sviluppo, elementi di neuropsichiatria infantile, teorie e tecniche di comunicazione, ambiente e sicurezza, legislazione e organizzazione dei servizi, metodologie dell'osservazione, tecniche di documentazione dell'attività educativa.

Il calendario della prova sarà pubblicato sul sito dell'Azienda [www.sedicoservizi.it/azienda/lavora con noi](http://www.sedicoservizi.it/azienda/lavora_con_noi).

Nessuna comunicazione sarà fatta direttamente ai candidati.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

L'Azienda si riserva la possibilità, qualora il numero delle domande fosse particolarmente elevato, di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva.

Valutazione

Le prove d'esame, unitamente alla valutazione del curriculum vitae, hanno lo scopo di evidenziare le competenze professionali e le capacità, le attitudini e l'affidabilità del candidato in relazione al profilo ricercato.

La Commissione ha a disposizione un massimo di 30 punti.

Al termine dei lavori la Commissione esaminatrice elabora la graduatoria di merito, che sarà successivamente approvata e pubblicata sul sito dell'Azienda.

Graduatoria

La graduatoria avrà validità di un anno dalla sua approvazione, con possibilità di proroga per un ulteriore periodo di un anno.

L'assunzione in servizio del vincitore effettuata in base alla graduatoria è, in ogni caso, subordinata alla volontà e capacità di assunzione da parte dell'Azienda ed al rispetto delle disposizioni di legge vigenti al momento in cui le stesse vengono disposte.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzo della graduatoria degli idonei anche per assunzioni a tempo determinato pieno o parziale, al verificarsi di particolari esigenze non prevedibili, durante il periodo di validità della graduatoria stessa.



Azienda Speciale Sedico Servizi

Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo statuto e al regolamento dell'Azienda Speciale Sedico Servizi.

L'Azienda si riserva la facoltà, senza che i candidati possano vantare diritti acquisiti, di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio, nonché di non procedere ad alcuna assunzione anche a seguito di approvazione della graduatoria.

La partecipazione alla selezione implica la piena e incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste nel presente avviso.

La stipulazione dei contratti di lavoro è comunque subordinata alla volontà e capacità di assunzione e sarà effettuata nel rispetto delle disposizioni legislative in materia di assunzioni.

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Segreteria dell'Azienda telefono 0437-852013 o via mail info@sedicoservizi.it.



IL DIRETTORE

Daniela Piccoli